



Istituto Comprensivo “Giovanni XXIII”

Via Ammiraglio Curzon, 34 - 89018 Villa San Giovanni (RC)

e-mail rcic855001@istruzione.it – tel. 0965751533



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo

Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione

13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

Prot.n. 6308

Villa San Giovanni, 11/11/2021

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il D.L.gs n. 50 del 18/04/2016 “Codice dei contratti pubblici”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, avente per oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTI** Vista la nota del Miur prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 con la quale si autorizza la realizzazione del progetto per un importo di € 68.950,88;
- RILEVATA** l’assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquistare;
- RILEVATA** l’esigenza di indire, in relazione all’importo finanziario, la procedura per l’acquisizione di forniture (D.L.gs n. 50 del 18/04/2016).

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 - Oggetto

Si delibera l'avvio delle procedure di acquisizione in economia mediante Mercato Elettronico / RdO, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 per l'affidamento della realizzazione del progetto:

- **“Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”:**

Monitor digitali e interattivi per la didattica:

- display informativi;
- notebook;
- webcam.

Saranno invitati a partecipare alle procedure un minimo di cinque operatori economici, per ogni fornitura, con precedenza a quelli che si sono proposti per l'inserimento nell'albo fornitori e che hanno offerto i prodotti oggetto delle gare.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorrerà un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 111 del D.P.R. 207/10.

Digitalizzazione Amministrativa:

- scanner;
- tavolette grafiche.

Questi strumenti saranno acquistati, tramite affidamento diretto, dalla società Axios Italia Service Srl, in quanto compatibili e interagenti con i software di gestione in uso presso gli uffici di segreteria.

Art. 2 – Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso, ai sensi D.L.gs n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.

Art. 3 – Importo

L'importo per la realizzazione complessiva della fornitura di cui all'art. 1 è di € 64.813,86 IVA compresa (di cui € 60.276,89 per Monitor digitali e interattivi per la didattica e € 4.536,97 per digitalizzazione amministrativa).

Art. 4 – Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 5 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi del D.L.gs n. 50 del 18/04/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento: Dirigente Scolastico Prof.ssa Teresa Marino

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Teresa Marino

firma autografa sostituita mezzo stampa ex art.3 c.2 D.lgs. 39/93