



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII"

Via Ammiraglio Curzon, 34 – 89018 Villa San Giovanni (RC)

Tel. 0965751533 - Fax 0965700406 – C.F. **92081280809** – C.M. **RCIC855001**
rcic855001@pec.istruzione.it – www.icgiovannixiii.edu.it – Codice Univoco Ufficio UFE9TC

AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO COLLABORATORI SCOLASTICI per la realizzazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”- Codice 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-177 - CUP H94C24000020007

Il Dirigente Scolastico

VISTA	la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001, dall’articolo 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018;
VISTA	La Circolare n.2 dell’11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
VISTO	Il D.l. 12 ottobre 1995 n. 326, in tema di “compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione”;
VISTO	Il DLGS 14 marzo 2013, n. 33 inerente al “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
VISTO	Il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, in tema di “ Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190”;
VISTO	Il DPR 16 aprile 2013, N. 62, ossia il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
VISTO	Il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
TENUTO CONTO	Del Quaderno operativo n. 3 predisposto dal MIM;
TENUTO CONTO	Del D. Lgs. 9 aprile 2018, n 81, in tema di “Attuazione dell’art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”
VISTO	il Regolamento d’Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
VISTO	il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);
VISTO	il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 64 del 15.02.24 ;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;



Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII"

Via Ammiraglio Curzon, 34 – 89018 Villa San Giovanni (RC)

Tel. 0965751533 - Fax 0965700406 – C.F. **92081280809** – C.M. **RCIC855001**
rcic855001@pec.istruzione.it – www.icgiovannixxiii.edu.it – Codice Univoco Ufficio UFE9TC

VISTO	il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;
VISTO	Il CCNL comparto scuola 29 novembre 2007;
VISTO	Il CCNL dell'Area Istruzione e ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2019;
VISTO	Il CCNL 2019-2021;
VISTO	il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD";
VISTA	la candidatura N. 1092574 presentata da questa Istituzione Scolastica IC Giovanni XXIII di V. Villa San Giovanni;
VISTA	la nota di autorizzazione Mim prot. n. AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024;
VISTE	le linee guida e le norme di riferimento per l'attuazione degli interventi a valere sul Fondo Sociale Europeo – Programma Operativo Nazionale 2014-2020;
CONSIDERATO	Che per la realizzazione del Progetto occorre individuare le figure di collaboratore scolastico;
VISTA	la Determina prot. N.1215 del 21.02.2024, con la quale questo Istituto ha autorizzato l'espletamento di una procedura di selezione del personale mediante avviso interno ;

EMANA

Il presente Avviso interno per la selezione mediante procedura comparativa di titoli :

- N.10 collaboratori scolastici per max n. 30 ore ciascuno ad € 13,75 lordo dipendente

Art. 1 – Attività previste

Le attività previste riguarderanno n.13 moduli formativi, indirizzati agli alunni della scuola primaria.

N. Destinatari	Tipologia	Titolo modulo	n. ore previste
n. 20 Alunni scuola Primaria CENTRO	Italiano per stranieri	<i>Riduciamo i divari nell'apprendimento della L2</i>	30
n. 20 Alunni scuola Primaria ACCIARELLO	Matematica	<i>Riduciamo i divari nell'apprendimento della matematica Acciarello classi terminali</i>	30
n. 20 Alunni scuola Primaria CENTRO	Lingua Inglese per gli allievi delle scuole primarie	<i>Riduciamo i divari nell'apprendimento della lingua inglese classi terminali centro</i>	30
n. 20 Alunni scuola Primaria CENTRO	Lingua Inglese per gli allievi delle scuole primarie	Riduciamo i divari nell'apprendimento della lingua inglese Centro classi finali	30
n. 20 Alunni scuola Primaria PEZZO/CANNITELLO	Matematica	Riduciamo divari nell'apprendimento della matematica Cannitello classi finali	30
n. 20 Alunni scuola Primaria CENTRO	Matematica	<i>Riduciamo i divari nell'apprendimento della matematica Villa classi finali</i>	30



Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII"

Via Ammiraglio Curzon, 34 – 89018 Villa San Giovanni (RC)

Tel. 0965751533 - Fax 0965700406 – C.F. **92081280809** – C.M. **RCIC855001**
rcic855001@pec.istruzione.it – www.icgiovannixxiii.edu.it – Codice Univoco Ufficio UFE9TC

n. 20 Alunni scuola Primaria CENTRO	Matematica	<i>Riduciamo i divari nell'apprendimento della matematica Villa classi terminali</i>	30
n. 20 Alunni scuola Primaria PEZZO/CANNITELLO	Lingua madre	<i>Riduciamo i divari nell'apprendimento della lingua italiana Cannitello quinte</i>	30
n. 20 Alunni scuola Primaria CENTRO	Lingua madre	<i>Riduciamo i divari nell'apprendimento della lingua italiana Centro cl.4 e 5</i>	30
n. 20 Alunni scuola Primaria ACCIARELLO	Lingua madre	<i>Riduciamo i divari nell'apprendimento della lingua italiana classi quinte Acciarello</i>	30
n. 20 Alunni scuola Primaria CANNITELLO	Lingua Inglese per gli allievi delle scuole primarie	<i>Speaking with Europe Cannitello</i>	30
n. 20 Alunni scuola Primaria ACCIARELLO	Lingua Inglese per gli allievi delle scuole primarie	<i>Speaking with Europe Acciarello</i>	30
n. 20 Alunni scuola Primaria PEZZO	Lingua Inglese per gli allievi delle scuole primarie	<i>Speaking with Europe 3Pezzo</i>	30

Art.2 Compiti

I Collaboratori Scolastici dovranno svolgere le seguenti attività:

- Accogliere gli alunni e collaborare alla vigilanza e alla sorveglianza degli stessi,
- Collaborare con il Tutor, l'Esperto e la Figura aggiuntiva;
- Riprodurre in fotocopia il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività dei moduli formativi e prodotto dagli attori coinvolti nel Piano;
- Provvedere alla vigilanza, pulizia e chiusura dei locali presso i quali si svolgeranno le attività formative;
- Gestire e custodire il materiale di consumo;
- Svolgere l'incarico senza riserve secondo il calendario predisposto dall'Istituzione Scolastica

Art. 3- Requisiti di accesso e griglia di valutazione

L'Avviso è rivolto ai collaboratori scolastici di ruolo in servizio presso la Scuola I.C. Giovanni XXIII di Villa San Giovanni disponibili a ricoprire, nel corrente A.S. 2023/2024, incarichi riferiti all'Area Organizzativa Gestionale per attività da prestarsi oltre il normale orario di servizio ed inerente l'attuazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD"- Codice 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-177 - CUP H94C24000020007

L'individuazione delle figure suddette avverrà mediante comparazione e valutazione dei titoli pertinenti sulla base di quanto autocertificato e/o auto dichiarato dal candidato nel modello di candidatura di cui al presente avviso.

La selezione sarà effettuata in base ai titoli ed alle esperienze dichiarate e secondo i criteri di valutazione di cui alla seguente tabella:



Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII"

Via Ammiraglio Curzon, 34 – 89018 Villa San Giovanni (RC)

Tel. 0965751533 - Fax 0965700406 – C.F. **92081280809** – C.M. **RCIC855001**
rcic855001@pec.istruzione.it – www.icgiovannixxiii.edu.it – Codice Univoco Ufficio UFE9TC

Tabella di valutazione titoli collaboratori scolastici

TITOLI	PUNTI
Anzianità di servizio svolto nel ruolo di attuale appartenenza (a decorrere dalla data di immissione in ruolo)	1 per anno (max 20punti)
Esperienze pregresse in PON – POR (ogni nomina ricevuta , anche se riferita a 2 o più moduli, corrisponde ad 1 esperienza)	Punti 5 per esperienza (Max 50 punti)

Art. 4 Periodo di svolgimento delle attività e assegnazione dell'incarico

Le attività presumibilmente inizieranno nel mese di marzo e dovranno concludersi entro il 30 giugno 2024.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione da parte del candidato ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 5 Modalità e termini di partecipazione

I candidati interessati a proporre la propria istanza dovranno presentare regolare domanda secondo il modello allegato (All. 1/collaboratori scolastici), documento di riconoscimento e tabella di autovalutazione titoli (All. 2/collaboratori scolastici). Saranno escluse le istanze con documentazione parziale, non conforme alla modulistica . In fase di disamina delle domande prodotte, potranno essere richiesti i documenti comprovanti le dichiarazioni rese.

L'istanza con i relativi allegati dovrà essere inviata tramite posta elettronica ordinaria rcic855001@istruzione.it indicando nell'oggetto: **il nominativo del candidato SELEZIONE COLLABORATORI SCOLASTICI Agenda SUD" entro le ore 10,00 del 02.03.2024 a pena di esclusione**, oppure brevi manu in tal caso farà fede il protocollo di acquisizione da parte dell'Ufficio. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella documentazione hanno valore di autocertificazione.

La selezione sarà considerata valida anche in presenza di una sola richiesta pervenuta, qualora la stessa risulti valida e pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

In caso di istanze inferiori alla richiesta, si provvederà ad assegnare l'incarico e le ore disponibili equamente a quelle/a pervenute/a e valide/a.

A parità di punteggio sarà prescelto il più giovane fra gli aspiranti in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

La valutazione dei titoli sarà effettuata da un'apposita commissione e gli esiti verranno pubblicati sul sito istituzionale <https://www.icgiovannixxiii.edu.it/>

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 7 (sette) giorni e avrà valore di notifica agli interessati. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure ricorsuali si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico.

Art. 6 Incarichi e Compensi

La retribuzione oraria lorda sarà relativa all'incarico attribuito, secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento: Manuale FSE e CCNL vigente, pari ad € 13,75 (Euro tredici/75) Lordo Dipendente, sarà assoggettato al regime previdenziale e fiscale previsto dalla normativa vigente e sarà corrisposto in rapporto alle ore effettivamente prestate, risultanti da apposito Registro firme, ed a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari. L'incarico dovrà essere svolto al di fuori del proprio orario di servizio.

I destinatari degli incarichi saranno individuati con provvedimento scritto che dovranno sottoscrivere, prima dell'inizio delle attività progettuali.

Le ore saranno suscettibili di diminuzione in caso di chiusura dei moduli formativi e/o riduzione del numero degli alunni frequentanti.



Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII"

Via Ammiraglio Curzon, 34 – 89018 Villa San Giovanni (RC)

Tel. 0965751533 - Fax 0965700406 – C.F. **92081280809** – C.M. **RCIC855001**
rcic855001@pec.istruzione.it – www.icgiovannixiii.edu.it – Codice Univoco Ufficio UFE9TC

Art. 7 Trattamento dei dati personali

l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Decreto legislativo 196/2003, modificato D.L. 8 ottobre 2021, n. 139, convertito, con modificazioni, dalla L. 3 dicembre 2021, n. 205, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE".

Art. 8 Risoluzione anticipata del rapporto di lavoro

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza degli obblighi e delle condizioni contrattuali;

Art. 9 Revoche e surroghe

In caso di revoca dell'incarico o rinuncia, si provvederà a scorrere la graduatoria degli idonei.

Art.10 Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Art.11 Responsabile unico del procedimento

Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Luisa Antonella Ottanà

Art.12 Pubblicazione del bando

Il presente Avviso interno è pubblicato all'albo, in amministrazione trasparente, sul sito istituzionale <https://www.icgiovannixiii.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Luisa Antonella Ottanà



Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII"

Via Ammiraglio Curzon, 34 – 89018 Villa San Giovanni (RC)

Tel. 0965751533 - Fax 0965700406 – C.F. **92081280809** – C.M. **RCIC855001**
rcic855001@pec.istruzione.it – www.icgiovannixxiii.edu.it – Codice Univoco Ufficio UFE9TC

ALLEGATO 1/COLLABORATORI SCOLASTICI

Al Dirigente Scolastico

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. .Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-177 **Codice CUP** h94c24000020007

Il sottoscritto _____ Nat_a _____ (prov. _____) il _____ e residente a _____ (prov. _____) in Via _____ n. _____ Telef. _____ cell. _____ codice fiscale _____, mail _____

in servizio presso l’I.C. Giovanni XXIII di Villa San Giovanni, CHIEDE di essere inserito nella graduatoria di :

COLLABORATORE SCOLASTICO

DICHIARA

di possedere i seguenti REQUISITI DI ACCESSO :

- Di prestare servizio di ruolo presso l’I.C. Giovanni XXIII;
- Di essere disponibile a svolgere l’incarico senza riserve, nel rispetto delle linee guida, di quanto indicato dal bando e secondo il calendario che sarà predisposto.

Dichiara inoltre

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando di riferimento, di accettarne i contenuti e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nell’autovalutazione corrispondono al vero, dichiarazione resa ai sensi della normativa vigente.

AUTORIZZA

l’Istituto, ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, modificato D.L. 8 ottobre 2021, n. 139, convertito, con modificazioni, dalla L. 3 dicembre 2021, n. 205, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l’adeguamento dell’ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, a utilizzare i dati personali dichiarati esclusivamente per fini istituzionali e necessari alla gestione della presente istanza e per la durata relativa allo svolgimento degli adempimenti connessi all’incarico di riferimento.

ALLEGA documento di riconoscimento e Griglia di autovalutazione del punteggio (allegato “2/COLLABORATORI SCOLASTICI”).

_____ li _____ FIRMA _____



Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII"

Via Ammiraglio Curzon, 34 – 89018 Villa San Giovanni (RC)

Tel. 0965751533 - Fax 0965700406 – C.F. **92081280809** – C.M. **RCIC855001**
rcic855001@pec.istruzione.it – www.icgiovannixxiii.edu.it – Codice Univoco Ufficio UFE9TC

Allegato 2/COLLABORATORI SCOLASTICI

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD". .Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-177 Codice CUP H94C24000020007

Il sottoscritto Collaboratore scolastico _____

Plesso di servizio _____

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti titoli di servizio richiesti dal bando:

o Anzianità di Servizio nel ruolo di attuale titolarità (a decorrere dalla data di immissione in ruolo): Anni _____

o Partecipazione a precedenti PON-POR (indicare tipo e annualità):

Tabella di valutazione titoli assistenti amministrativi

TITOLI	PUNTI	AUTOVALUTAZIONE	RISERVATO ALLA SCUOLA
Anzianità di servizio svolto nel ruolo di attuale appartenenza (a decorrere dalla data di immissione in ruolo)	1 per anno (max 20punti)		
Esperienze pregresse in PON - POR (ogni nomina ricevuta , anche se riferita a 2 o più moduli, corrisponde ad 1 esperienza)	Punti 5 per esperienza (Max 50 punti)		

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

DATA _____

FIRMA _____