



Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII"

Via Ammiraglio Curzon, 34 – 89018 Villa San Giovanni (RC)

Tel. 0965751533 - Fax 0965700406 – C.F. **92081280809** – C.M. **RCIC855001**

rcic855001@pec.istruzione.it – www.icgiovannixxiii.edu.it – Codice Univoco Ufficio UFE9TC

PROGRAMMA ERASMUS+ - AZIONE CHIAVE KA 121 MOBILITA'

INDIVIDUALE AI FINI DELL'APPRENDIMENTO – OBIETTIVI:

"Potenziamento delle lingue e delle competenze di base, di educazione civica ed ambientale dello staff e dei discenti"

Erasmus + - Short-term projects for mobility of learners and staff

(KA121-) 2024 CONVENZIONE N. 2023 -1-IT02-KA121 - SCH0000118896 CUP: H91I23001400006

All'Albo Online

Al sito web Sezione Amministrazione trasparente

OGGETTO: avviso di selezione del personale scolastico interno all'istituto per il conferimento di n. 7 mobilità brevi all'estero nell'ambito del progetto ERASMUS KA121 - CONVENZIONE N. 2023 -1-IT02-KA121-SCH0000118896 CUP: H91I23001400006

A. S. 2024/2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
- VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2025;
- VISTO** il PTOF 2022/2025 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Programma Erasmus 2021/2027;
- VISTA** la Convenzione stipulata da questa istituzione scolastica con AGENZIA NAZIONALE ERASMUS PLUS INDIRE N. 2023-1-IT02-KA121-SCH-000118896;
- VISTO** il Decreto di variazione al P.A. con contestuale assunzione in bilancio del Progetto Erasmus 2023-1-IT02-KA121-SCH-000118896 con Delibera del Cd I n. 58 del 17/10/2023
- VISTO** il Decreto prot. n. 3051 del 16/04/2025 per l'avvio di una procedura di selezione di personale interno all'istituzione scolastica per la partecipazione ai percorsi di formazione in oggetto;
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento, Dott.ssa Luisa Antonella Ottanà, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);



Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII"

Via Ammiraglio Curzon, 34 – 89018 Villa San Giovanni (RC)

Tel. 0965751533 - Fax 0965700406 – C.F. **92081280809** – C.M. **RCIC855001**

rcic855001@pec.istruzione.it – www.icgiovannixxiii.edu.it – Codice Univoco Ufficio UFE9TC

CONSIDERATO che la DS Dott.ssa Luisa Antonella Ottanà ha dichiarato che non sussistono in atto situazioni di conflitto di interessi e che, nel caso in cui, in fase di realizzazione del progetto, dovessero insorgere situazioni di conflitto, anche potenziale, di interesse, si asterrà dal partecipare all'adozione di decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni, ai sensi dell'art. 7 del DPR 62/2013;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

Art. 1 - Oggetto

il presente Avviso di selezione di n. 7 docenti interni all'istituzione scolastica per la partecipazione ai percorsi di formazione di breve durata per docenti a tempo indeterminato nell'anno scolastico 2024/2025.

- n.2 docenti - attività di job shadowing in Irlanda (3 gg + 2gg viaggio) rivolto prioritariamente allo staff del dirigente;

- n. 5 docenti – attività di training assignments in Irlanda (5 gg + 2gg viaggio);

La premessa e gli allegati fanno parte integrante dell'Avviso. Le mobilità prevedono:

atti propedeutici alla partenza: preparazione linguistica, informazioni logistiche, sul programma e sugli obiettivi formativi, preparazione socio-culturale sul paese ospitante, formazione professionale e orientativa, adempimenti burocratici, valutazione e certificazione

Art. 2 - Obiettivi del progetto

Il progetto mirerà a raggiungere i seguenti obiettivi:

- apertura all'Europa attraverso il potenziamento della lingua, delle competenze di base, di educazione civica ed ambientale;
- migliorare la qualità dell'apprendimento attrezzando i docenti alle migliori strategie e pratiche europee per l'educazione e l'istruzione dei discenti;
- aumentare le skills digitali e linguistiche dei docenti tramite corsi di formazione in inglese;
- sviluppare le competenze trasversali.

Art. 3 - Destinatari

Il presente bando si rivolge a n. 7 componenti del personale scolastico, per come specificato all'art. 1 del presente Avviso.

Art. 4 - Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati che, all'atto della presentazione della domanda, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- essere docente a T.I. in servizio presso l'I.C. "Giovanni XXIII";



Erasmus+

Arricchisce la vita, apre la mente.



Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII"

Via Ammiraglio Curzon, 34 – 89018 Villa San Giovanni (RC)

Tel. 0965751533 - Fax 0965700406 – C.F. **92081280809** – C.M. **RCIC855001**

rcic855001@pec.istruzione.it – www.icgiovannixxiii.edu.it – Codice Univoco Ufficio UFE9TC

- essere in possesso della competenza linguistica livello A2 del QCER in lingua inglese;
- avere competenze digitali di base per partecipare al corso strutturato;
- essere componente dello staff del Dirigente (esclusivamente per il percorso di job shadowing)

Art. 5 - Durata e periodo di svolgimento

Le mobilità in Irlanda si svolgeranno nel mese di maggio 2025 .

Art. 6 - Criteri di selezione e valutazione candidature

La valutazione delle candidature avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate.

Al fine di garantire la valorizzazione di tutto il personale scolastico in servizio presso l'I.C. "Giovanni XXIII" sarà preferito il personale docente che non ha mai partecipato alle mobilità in oggetto. In subordine saranno esaminate le ulteriori candidature.

Alla fine della procedura di selezione, in caso di parità di punteggio, verrà data la preferenza al candidato più giovane di età.

In caso di decadenza o rinuncia alla borsa da parte dei vincitori potranno subentrare i candidati risultati idonei in ordine di graduatoria.

CRITERIO	VALUTAZIONE	PUNTI
certificazione linguistica riconosciuta in lingua inglese	livello B1	punti 4
	livello B2	punti 8
	livello C1/C2	punti10

Titoli culturali (corsi di aggiornamento/formazione inerenti alle competenze nella lingua inglese e all'uso della tecnologia e della metodologia innovativa)	1 punto per esperienza (max. punti 10)
Competenze informatiche certificate	punti 2 per ogni titolo (max punti 8)
Contributo all'innovazione scolastica	punti 2 per esperienza (max. punti 20)
Docenza in classe con studenti svantaggiati	punti 2



Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII"

Via Ammiraglio Curzon, 34 – 89018 Villa San Giovanni (RC)

Tel. 0965751533 - Fax 0965700406 – C.F. **92081280809** – C.M. **RCIC855001**

rcic855001@pec.istruzione.it – www.icgiovannixxiii.edu.it – Codice Univoco Ufficio UFE9TC

Art. 7 – modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati devono far pervenire istanza di partecipazione (**allegato A**) debitamente firmata, riportante all'esterno la seguente dicitura "Selezione personale mobilità progetto Erasmus +

Istanza per:

- 1) attività di job shadowing in Irlanda (rivolto prioritariamente allo staff del dirigente);
- 2) attività di training assignments in Irlanda ;

all'indirizzo di posta elettronica rcic855001@istruzione.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 23/04/2025.

Farà fede esclusivamente la data del protocollo di ricezione della scuola.

La domanda dovrà essere corredata da:

- Allegato A Domanda di partecipazione;
- Curriculum vitae in lingua italiana, utilizzando il format predisposto nella modulistica allegata al Bando, completo di foto del candidato e di lettera motivazionale (**allegato B**)
- Curriculum vitae nella lingua di riferimento del paese destinatario – inglese (**allegato C**);
- Copia di eventuali certificazioni possedute (linguistiche e informatiche);
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

Art. 8 – Commissione di Valutazione

Le candidature saranno valutate da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Alla Commissione, composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione, compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

I candidati potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria verrà considerata definitiva. In caso di eventuale reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le segnalazioni entro gg.10 dalla notifica.

Costituiscono motivi di esclusione:

- mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 4 del presente avviso;
- trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 7 del presente avviso;
- domanda incompleta / errata negli elementi essenziali / priva degli allegati richiesti;
- domanda contenente dichiarazioni non veritiere;
- domanda pervenuta fuori termine.

Art. 9 – Obblighi dei candidati selezionati

I candidati risultati idonei a seguito della selezione dovranno fruire di attività di preparazione ex ante da svolgersi immediatamente prima della partenza. L'attività di preparazione sarà caratterizzata da workshop, lezioni ed esercitazioni online, al fine di garantire una preparazione organizzativa, culturale, linguistica e professionale.



Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII"

Via Ammiraglio Curzon, 34 – 89018 Villa San Giovanni (RC)

Tel. 0965751533 - Fax 0965700406 – C.F. **92081280809** – C.M. **RCIC855001**

rcic855001@pec.istruzione.it – www.icgiovannixxiii.edu.it – Codice Univoco Ufficio UFE9TC

Art. 10 – Rinuncia alla mobilità o rientro anticipato

In caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, o altri servizi emessi previsti dalla mobilità), il beneficiario della borsa di mobilità **sarà obbligato** a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner esteri.

In caso di rinuncia alla mobilità da parte di un beneficiario si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di tirocinio non effettuato.

Art 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica l'I.C "Giovanni XXIII", con sede in Villa San Giovanni, presso via Ammiraglio Curzon n. 34, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo pec: rcic855001@pec.istruzione.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al



Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII"

Via Ammiraglio Curzon, 34 – 89018 Villa San Giovanni (RC)

Tel. 0965751533 - Fax 0965700406 – C.F. **92081280809** – C.M. **RCIC855001**

rcic855001@pec.istruzione.it – www.icgiovannixxiii.edu.it – Codice Univoco Ufficio UFE9TC

trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è Luisa Antonella Ottanà, in qualità di D.S., e-mail istituzionale rcic855001@istruzione.it, numero di telefono 0965751533.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, sul sito web, rinvenibile al seguente link www.icgiovannixxiii.edu.it nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

COSA COMPRENDE LA BORSA DI MOBILITÀ

L'Istituto, in qualità di ente proponente, gestisce la borsa di mobilità in nome e per conto del beneficiario. In forza di tale sistema di gestione, infatti, l'Istituto si fa carico dell'erogazione dei seguenti servizi:

- amministrazione e gestione del progetto;
- individuazione dell'organizzazione ospitante, sulla base del profilo del candidato;
- preparazione linguistica, culturale e pedagogica da effettuarsi prima e durante la mobilità all'estero. La partecipazione alla preparazione è obbligatoria, pena decadenza automatica dall'ammissione;
- viaggio di andata e ritorno in aereo;
- copertura assicurativa (responsabilità civile e infortuni sul lavoro) per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- alloggio in Irlanda: in base alla prassi seguita per l'accoglienza dall'ente partner del progetto, la sistemazione è HOST FAMILY IN CAMERA SINGOLA CON COLAZIONE ED UN PASTO INCLUSO
- assistenza di un Tutor dell'agenzia ed un Tutor scolastico per un costante monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- contributo alle spese di vitto;
- rilascio certificazione e attestati. Si precisa che i certificati e gli attestati previsti saranno rilasciati esclusivamente nel caso in cui la fase di formazione all'estero sia condotta a termine e tutta la documentazione richiesta sia consegnata all'Istituto.

Villa San Giovanni,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Luisa Antonella Ottanà

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



ICDSI IUST

Arricchisce la vita, apre la mente.



Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII"

Via Ammiraglio Curzon, 34 – 89018 Villa San Giovanni (RC)

Tel. 0965751533 - Fax 0965700406 – C.F. **92081280809** – C.M. **RCIC855001**

rcic855001@pec.istruzione.it – www.icgiovannixxiii.edu.it – Codice Univoco Ufficio UFE9TC

Allegati:

1. Allegato A – Domanda di partecipazione
2. Allegato B – CV e lettera motivazionale in lingua italiana
3. Allegato C – CV e lettera motivazionale in lingua inglese